

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAOLA REGONASCHI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	--
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	24/05/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AGRITECH SRL – CALVISANO (BS)
- Tipo di azienda o settore SETTORE METALMECCANICO
- Tipo di impiego IMPIEGATA AMMINISTRATIVA – UFFICIO CONTABILITÀ
- Principali mansioni e responsabilità Emissione bolle e fatture Italia e Estero e relativa documentazione, modelli Intra 1 e 2, Esterometro, LIPE, F24, scadenzario clienti e fornitori, gestione rapporti con le banche, emissione di ricevute bancarie e gestione lettere di credito, pagamenti italia e estero, contabilità fornitori, contabilità clienti, scritture contabili, registri fiscali, registri iva e giornale contabile, stesura bilanci trimestrali ed annuali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1989/1990 al 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE G. FALCONE, ASOLA (MN)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ECONOMIA AZIENDALE
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI RAGIONERIA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	FRANCESE BUONO ELEMENTARE ELEMENTARE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE BUONO ELEMENTARE ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	PERSEVERANZA NEL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI, CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON GLI ALTRI COLLABORARE E DISPONIBILITÀ A LAVORARE IN TEAM, ACQUISITE COLLABORANDO A VARIE INIZIATIVE IN PARROCCHIA, NELL'ASSOCIAZIONE AC E COME VOLONTARIATO NELL'AVIS E NEL GRUPPO TEATRALE DI ACQUAFREDDA
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	CAPACITA' DI ORGANIZZAZIONE , PROPRIA E DEI COLLABORATORI ACQUISITO SUL POSTO DI LAVORO, FLESSIBILITÀ'
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	PACCHETTO OFFICE, INTERNET EXPLORER, OUTLOOK PER POSTA ELETTRONICA E GESTIONALE ARCA, ACQUISITO SUL POSTO DI LAVORO
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	PATENTE DI GUIDA "B" - AUTOMUNITA
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Cognome	REGONASCHI
Nome	PAOLA
nato il	24-05-1975
(atto n.	00234 P. 1 S. A 1975)
a	LENO (BS)
Cittadinanza	ITALIANA
Residenza	ACQUAFREDDA (BS)
Via	LE CIMITERO 6/A
Stato civile	cgta Comini
Professione	CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura	165
Capelli	Castani
Occhi	Castani
Segni particolari	

